



## Direzione Didattica Statale I Circolo "E. De Amicis"

Viale C.Santuuccio 3 – 96012 Avola (SR) tel./fax: 0931821040  
Cod. Mecc. : SREE01300N e-mail: [sree01300n@pec.istruzione.it](mailto:sree01300n@pec.istruzione.it)  
Web: [www.primocircolodeamicisavola.gov.it](http://www.primocircolodeamicisavola.gov.it)

**Anno Scolastico 2017/2018**

**Regolamento interno**

### **SCUOLA PRIMARIA**

Per facilitare il buon andamento e il corretto funzionamento della scuola, operatori scolastici, famiglie e studenti sono vincolati al rispetto delle seguenti norme:

#### **1 - INGRESSO/USCITA A SCUOLA E VIGILANZA**

L'ingresso a scuola degli alunni ha luogo al suono della prima campana delle ore 7.55 in modo che le lezioni possano iniziare alle ore 8.00.

La chiusura dei portoni laterali avverrà alle ore 8.05. Gli alunni devono recarsi a scuola muniti di tutto il necessario per lo svolgimento delle lezioni e delle esercitazioni della giornata, (libri e quaderni, materiale da disegno, tuta, scarpe da ginnastica, ecc.ecc..).

Non è consentito portare a scuola tutto ciò che può contribuire a distogliere l'attenzione dell'alunno dalle attività ed ostacolare una piena e attiva partecipazione.

Non è consentito ai genitori accompagnare i figli nelle aule, sostare nei corridoi e negli androni.

Non è consentito ai genitori portare a scuola dopo l'inizio delle lezioni merende o materiale didattico rimasto "dimenticato a casa".

Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza sugli alunni, i docenti devono trovarsi a scuola cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni ed assistere all'uscita degli alunni medesimi che avviene in modo ordinato e in fila per due.

I docenti assumono l'impegno di vigilare sull'alunno fino al subentro del genitore o delegato. In caso di ritardo i docenti hanno l'obbligo di segnalare al D.S. o ai collaboratori del D.S. della mancata presenza del genitore, consegnando lo studente alla vigilanza dei collaboratori scolastici.

#### **2 - RITARDI**

I ritardi devono essere evitati per non arrecare disturbo alle lezioni.

L'ingresso a scuola dopo l'inizio delle lezioni e le uscite anticipate rappresentano fatti del tutto eccezionali e debbono essere giustificati da gravi e validi motivi, per iscritto.

I nominativi degli alunni ritardatari verranno registrati su un apposito quaderno e comunicati al dirigente scolastico dal collaboratore.

L'ingresso dopo le prime ore di lezione deve essere autorizzato direttamente dal dirigente scolastico o da un suo delegato.



## **Direzione Didattica Statale I Circolo "E. De Amicis"**

Viale C.Santuuccio 3 – 96012 Avola (SR) tel./fax: 0931821040  
Cod. Mecc. : SREE01300N e-mail: [sree01300n@pec.istruzione.it](mailto:sree01300n@pec.istruzione.it)  
Web: [www.primocircolodeamicisavola.gov.it](http://www.primocircolodeamicisavola.gov.it)

---

### **3 – USCITE ANTICIPATE**

Eccezionalmente possono essere concessi dalla dirigenza permessi di uscita anticipata per gravi motivi familiari o di salute; in tali casi gli alunni possono uscire in presenza di un genitore il quale compilerà richiesta scritta specificandone la motivazione o con familiari che abbiano depositato in segreteria regolare delega ricevuta dai genitori e fotocopia del proprio documento di identità'.

### **4 – ASSENZE**

Le assenze devono essere giustificate da un genitore o da chi esercita la patria potestà' sul diario scolastico.

Se l'assenza supera i cinque giorni, compresi i festivi, e' obbligatorio consegnare il certificato medico di guarigione, accompagnato dalla giustificazione sul diario. Per la riammissione di assenze superiori a cinque giorni eccezionalmente motivate da esigenze di famiglia si puo' prescindere dal certificato medico, quando l'assenza viene preventivamente comunicata per iscritto alla dirigenza. Eventuali alunni privi di giustificazione sono ammessi in classe solo se autorizzati dal dirigente o da un suo delegato.

### **5 – VERIFICA DELLE ASSENZE E DEI PERMESSI, VIGILANZA SUGLI ALUNNI**

Ai docenti e' affidata la scrupolosa verifica delle assenze, delle giustificazioni e del permesso di uscita anticipata.

Agli alunni e' vietato recarsi in ambienti non di loro pertinenza; pertanto non possono essere mandati alunni a fare fotocopie ne' a prendere o riporre attrezzi o strumenti: il docente puo' richiederlo al collaboratore scolastico addetto.

La vigilanza sugli alunni, sia durante l'ora di lezione, che durante la ricreazione, spetta ai docenti.

Nel cambio dell'ora il compito di vigilanza spetta all'insegnante dell'ora precedente.

### **6 – COMUNICAZIONI SCUOLA FAMIGLIA**

Le comunicazioni scuola-famiglia avvengono per mezzo telefonico o postale e tramite il diario scolastico. I genitori sono invitati a controllare i compiti e le lezioni assegnate, le eventuali annotazioni degli insegnanti, le comunicazioni della scuola e ad apporre firma per presa visione.

Il dirigente scolastico riceve i genitori il giovedì' dalle 11.00 alle 13.00.

La scuola fa pervenire alle famiglie, tramite avviso scritto sul diario, comunicazioni riguardanti qualunque variazione relativa all'orario scolastico.

### **7 – COMPORTAMENTO**

Gli alunni devono tenere all'interno dell'istituto e durante qualsiasi attività' didattica, (viaggi di istruzione, visite guidate, esercitazioni, ecc.), un



## Direzione Didattica Statale I Circolo "E. De Amicis"

Viale C.Santuccio 3 – 96012 Avola (SR) tel./fax: 0931821040  
Cod. Mecc. : SREE01300N e-mail: [sree01300n@pec.istruzione.it](mailto:sree01300n@pec.istruzione.it)  
Web: [www.primocircolodeamicisavola.gov.it](http://www.primocircolodeamicisavola.gov.it)

---

comportamento corretto.

L'atteggiamento degli studenti deve essere in ogni momento rispettoso dei compagni, dei docenti, del personale e dei beni della scuola.

Durante le lezioni gli studenti non possono allontanarsi dall'aula se non per particolari e seri motivi.

Il docente in orario, sul quale incombe l'obbligo di vigilanza, non può far uscire dall'aula più di due alunni per volta e deve accertare il loro sollecito rientro.

Per tutta la durata delle lezioni e durante l'intervallo è vietato agli alunni di allontanarsi, pur temporaneamente, dai locali scolastici. Gli alunni durante il cambio delle lezioni devono restare in aula senza causare disturbo alle altre classi. I trasferimenti della classe ai laboratori e alla palestra devono avvenire in modo ordinato, sollecito e in silenzio; gli alunni sono normalmente accompagnati dal docente e/o da un collaboratore scolastico.

### **8 – INTERVALLO**

Durante l'intervallo delle lezioni ed il cambio dell'ora degli insegnanti il personale docente ed ausiliario vigilerà sul comportamento degli alunni in maniera da evitare che si rechi pregiudizio alle persone e alle cose. Gli alunni attenderanno al loro posto l'insegnante successivo senza uscire dall'aula per nessun motivo. La pausa per fare merenda e per recarsi ai servizi, a gruppi di due per classe, avrà la durata di 20 minuti e si effettuerà dalle 10,20 alle 10,40. Il docente presente in classe ha il compito di assistere gli alunni.

### **9 – DANNI**

Eventuali danni alle cose sono addebitati allo studente che li ha provocati o all'intera classe di appartenenza, (esclusi gli assenti), nel caso in cui sia impossibile individuare il responsabile.

### **10 – TELEFONI CELLULARI**

Agli alunni non è consentito utilizzare il proprio telefono cellulare all'interno della scuola, nemmeno per ricevere o inviare messaggi. Gli alunni sono invitati a non portare a scuola né il telefonino né altri oggetti di valore. Per comunicare eventuali malesseri fisici ai genitori sarà consentito agli alunni l'uso del telefono degli uffici scolastici, con precedenza verso telefoni fissi. Agli alunni inadempienti, il telefonino potrà essere ritirato dalla dirigenza per essere riconsegnato solo alle rispettive famiglie.

### **11 – SANZIONI**

I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa, pertanto la scuola, di fronte a infrazioni disciplinari, attuerà progressivamente tali sanzioni:

- A) ammonimento verbale da parte dell'insegnante
- B) comunicazione scritta, sul diario, alle famiglie
- C) colloqui in presidenza



## Direzione Didattica Statale I Circolo "E. De Amicis"

Viale C.Santuccio 3 – 96012 Avola (SR) tel./fax: 0931821040  
Cod. Mecc. : SREE01300N e-mail: [sree01300n@pec.istruzione.it](mailto:sree01300n@pec.istruzione.it)  
Web: [www.primocircolodeamicisavola.gov.it](http://www.primocircolodeamicisavola.gov.it)

---

- D) comunicazione alle famiglie mediante cartolina o telefonata, per richiesta di colloquio; trascrizione sul registro di classe
- E) riunione del consiglio di classe in sede tecnica
- F) in caso di gravita' eccezionale, (disagio, comportamento anomalo), il consiglio di classe coinvolgera' la neuropsichiatria
- G) responsabilizzazione, mediante assemblea, di tutti i genitori del consiglio di classe considerato
- H) sospensione fino a tre giorni, che avverra' a discrezione del dirigente scolastico, sentito il consiglio di classe

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente regolamento e' deliberato dal Collegio dei docenti dell'11-09-2017 A.D. n°19 e dal Consiglio di Circolo del 28-09-2017 Delibera n°2 e pubblicato all'albo pretorio online della scuola ed affisso in ogni aula. Per quanto non direttamente previsto nel presente regolamento, si fa riferimento alla normativa vigente.